MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE	GESTION JURIDICA **GESTION DE CONTRATACION** DESPACHO DEL ALCALDE

	LISTA DE CHEQUEO
	NOMBRE DEL CONTRATISTA
	OBJETO:
	TIPO DE CONTRATO:
	DEPENDECIA:
	QUIEN REVISÓ

DETALLE	**SI**	**NO**
1. Certificación: Banco de proyectos de Inversión (cuando aplique)		
2. Plan de compras (certificado de publicación en el PAA)		
3. Disponibilidad De Personal (suficiencia de personal de planta		
4. Estudios y documentos previos – análisis del sector		
5. Matriz de riesgos		
6. invitación		
7. Solicitud de disponibilidad presupuestal y Certificado de disponibilidad presupuestal		

	DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA		
PROPUESTA			
Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía			
Fotocopia Libreta Militar (no aplica para mayores de 50)			
Formato único de hoja de vida - impresa desde el aplicativo SIGEP (Firmada por Contratista y el gestor)			
Copia soportes de formación académica - **Bachiller, Técnico o tecnólogo, Profesional, Especializado, Maestría**			
Copia de la tarjeta profesional (CUANDO APLIQUE)			
Certificado de antecedentes y vigencia de la tarjeta profesional (CUANDO APLIQUE)			
Certificaciones de experiencia laboral			
Certificado de antecedentes de la procuraduría (del mismo mes o del mes inmediatamente anterior al que se va contratar) (persona natural y persona jurídica)			
Certificado de antecedentes de la contraloría (del mismo mes o del mes inmediatamente anterior al que se va a contratar) (persona natural y persona jurídica)			
Antecedentes Policía Nacional de Colombia (del mismo mes o del mes inmediatamente anterior al que se va a contratar) (persona natural y persona jurídica)			
Certificado de Registro Nacional de medidas correctivas (del mismo mes o del mes inmediatamente anterior al que se va contratar)			
Copia del RUT (VIGENTE)			
Formulario único declaración juramentada de bienes y rentas (persona natural)			
Certificación bancaria			
Copia certificada del examen pre ocupacional			
Certificación de encontrarse activo - afiliado al sistema de Salud			
Certificación de encontrarse - independiente afiliado al sistema de Pensiones			

Certificación de idoneidad (firmada)			
	LEGALIZACION		
1.	CONTRATO		
2.	REGISTRO PRESUPUESTAL		
3.	ARL		
4.	POLIZAS Y APROBACION (SI APLICA)		
5.	PUBLICACION EN EL SECOP		

ALCALDÍA
EL CERRITO
Juntos por el progreso